



PDC Pla digital de centre - IES Sant Agustí

1. INTRODUCCIÓ	4
1.1. Descripció i contextualització del centre	4
2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu	6
3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL	7
3.1. Anàlisi del SELFIE	7
4. PLA D'ACCIÓ	18
4.1. Línies estratègiques d'actuació	18
4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)	18
4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)	18
4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)	18
4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)	19
4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)	19
4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)	19
4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)	20
5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA	21
6. AVALUACIÓ	22
6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius	22
7. ANNEX	29
7.1. Taules de resum d'actuacions	29
LE1.O1: Implantació d'algunes funcionalitats del Gestib com a eines de centre.	30
LE3.O1. Formació del professorat en competències digitals segons el MRCDD	1
LE5.O1. Facilitar la tasca docent mitjançant l'ús de repositoris i utilitats digitals	1
LE5.O2. Crear i implementar un perfil de sortida de la competència digital de l'alumnat a cada etapa	1
LE7.O1. Ampliar la quantitat d'equipament portàtil del centre	1

DADES DEL CENTRE			
Centre	IES Sant Agustí	Codi	07008867
Adreça	Finca davall es pou, s/n		
Correu	iessantagusti@educaib.eu		

APROVACIÓ I REVISIÓ DEL DOCUMENT*			
Aprovat per	Claustre	Data	
Aprovat per	Consell Escolar	Data	
Edició	Data de realització	Modificacions realitzades	Vigent
2023-24	Curs acadèmic 2022-23	No existeixen. Versió inicial.	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

1. INTRODUCCIÓ




El present **Pla Digital de Centre** (d'ara endavant, **PDC**) ha estat consensuat i desenvolupat pels membres encarregats de dinamitzar i millorar la Competència Digital Educativa del centre (#CompDigEdu) seguint les instruccions de principi de curs proporcionades per la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears. Ha estat inclòs al Projecte Educatiu de Centre (PEC) després de ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar a les dates indicades a la [pàgina anterior](#) del present document.



1.1. Descripció i contextualització del centre

Les següents informacions descriuen i contextualitzen el nostre centre:

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	
Enllaç al document	https://iessantagusti.es/wp-content/uploads/pec.pdf






Recull de dades bàsiques:

DADES BÀSIQUES DEL CENTRE		
	Nombre total de membres de l' <u>equip directiu</u>	5
	Nombre total de <u>docents</u>	67
	Nombre total d' <u>alumnes</u>	563

ENSENYAMENTS IMPARTITS AL CENTRE					
	Núm. alumnes	Núm. docents		Núm. alumnes	Núm. docents
ESO ▾	461	56	Batxillerat ▾	81	30
FP Bàsica ▾	21	8			

INFRAESTRUCTURA
<u>Nombre d'espais físics</u> per a l'aprenentatge
45
<u>Entorns virtuals</u> per a l'aprenentatge (<i>Classroom, Teams, Moodle...</i>)
ESO i FPB - Classroom, BATXILLERAT - Classroom i Moodle
Infraestructura de <u>xarxa i connectivitat</u>
Xarxa Wifi de Conselleria

2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu

MEMBRES DE LA #CompDigEdu*			
Membre		Càrrec	Funció
	Mònica Torres	Secretària	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	José Antonio Funes	Tutor FPB	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Matías Marín	Tutor ESO	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Antoni Torres	Cap de departament	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Jaume Fitó	Cap d'estudis	Encarregat/da de la gestió de recursos digitals del centre #EcoDigEdu

3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL

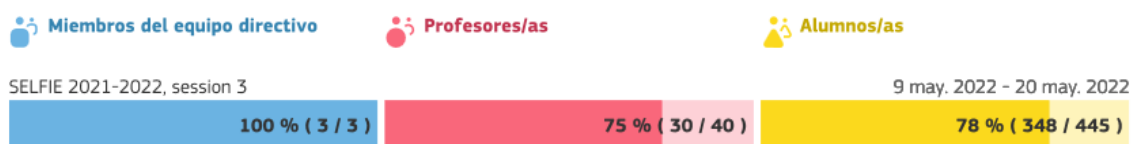
Amb la finalitat de poder determinar quins són els objectius que compondran el present PDC i que permetran a la nostra institució dur a terme el procés de transformació digital, és de cabdal importància analitzar quina és la situació actual que servirà de base al present projecte.

3.1. Anàlisi del SELFIE

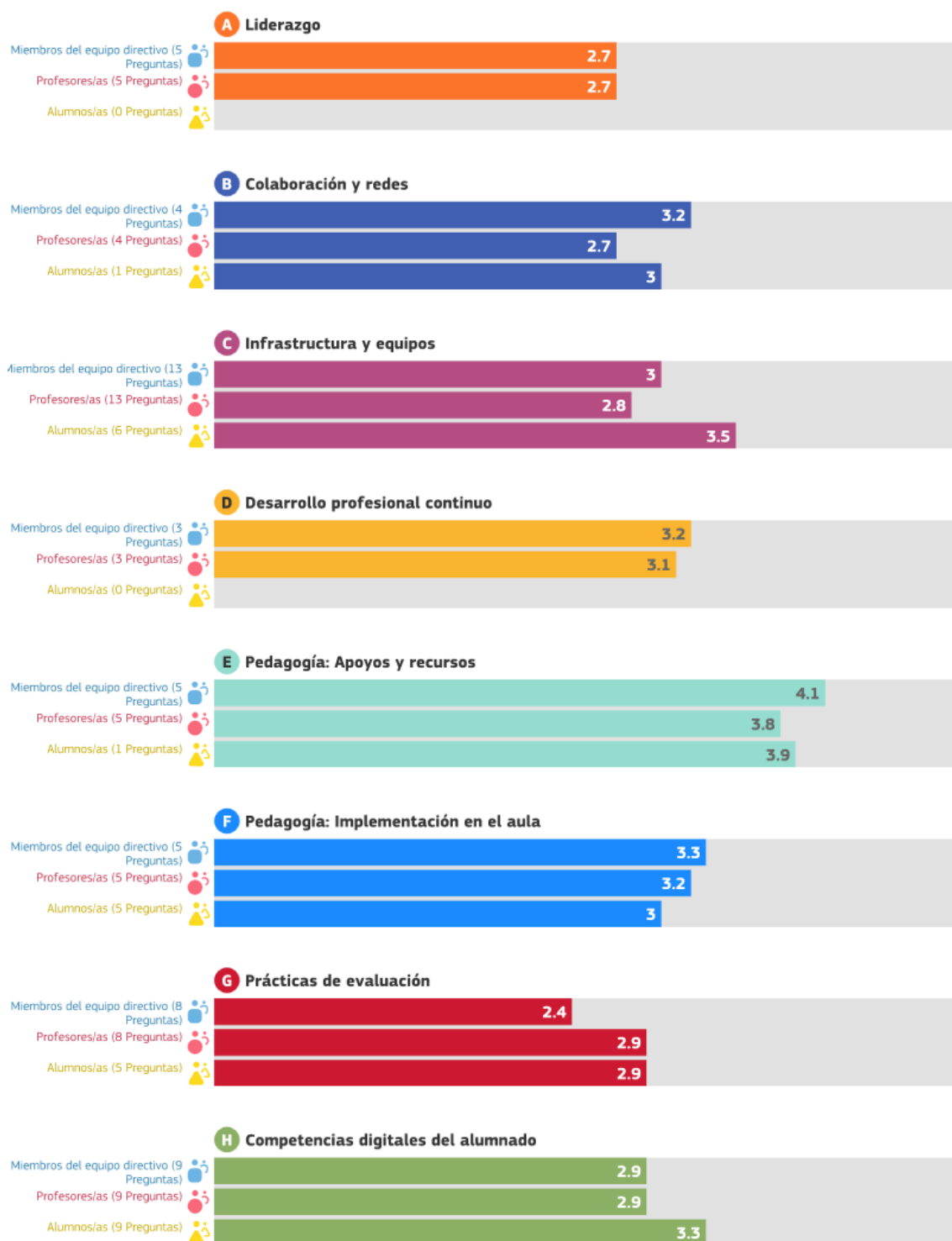
Ús de l'eina SELFIE organitzant la informació segons les àrees que recull el seu informe d'autoavaluació: Lideratge (A), Col·laboració i xarxes (B), Infraestructura i equips (C), Desenvolupament professional continu (D), Pedagogia: Suports i recursos (E), Pedagogia: Implementació a l'aula (F), Pràctiques d'avaluació (G) i Competències digitals de l'alumnat (H).

La Comissió Europea ha desenvolupat i posat l'eina SELFIE a la disposició d'aquells centres educatius que vulguin realitzar un informe d'autoavaluació de la competència digital del mateix centre. L'eina SELFIE es basa en una enquesta, que realitzen els diferents membres de la comunitat educativa (equip directiu, professorat i alumnat), i una posterior avaluació dels resultats obtinguts en vuit àrees: lideratge, col·laboració i xarxes, infraestructura i equips, pedagogia (suport i recursos), pedagogia (implementació a l'aula), pràctiques d'avaluació, i competències digitals de l'alumnat.

SELFIE fa una enquesta per cada NIVELL educatiu, una pels alumnes de Formació Professional, una altra pels alumnes d'ESO, i una pels de Batxillerat. Com que l'ESO suposa un 80% dels membres de la comunitat educativa del centre, s'ha optat per utilitzar els resultats d'aquesta enquesta, ja que es considera que representa l'opinió de la majoria de la comunitat educativa de l'IES Sant Agustí. Equip directiu, el professorat i els alumnes varen realitzar l'enquesta SELFIE entre el 9 i el 20 de maig de 2022 i va obtenir una participació combinada del 78% entre tots els membres. Aquesta secció analitza els resultats de l'enquesta.



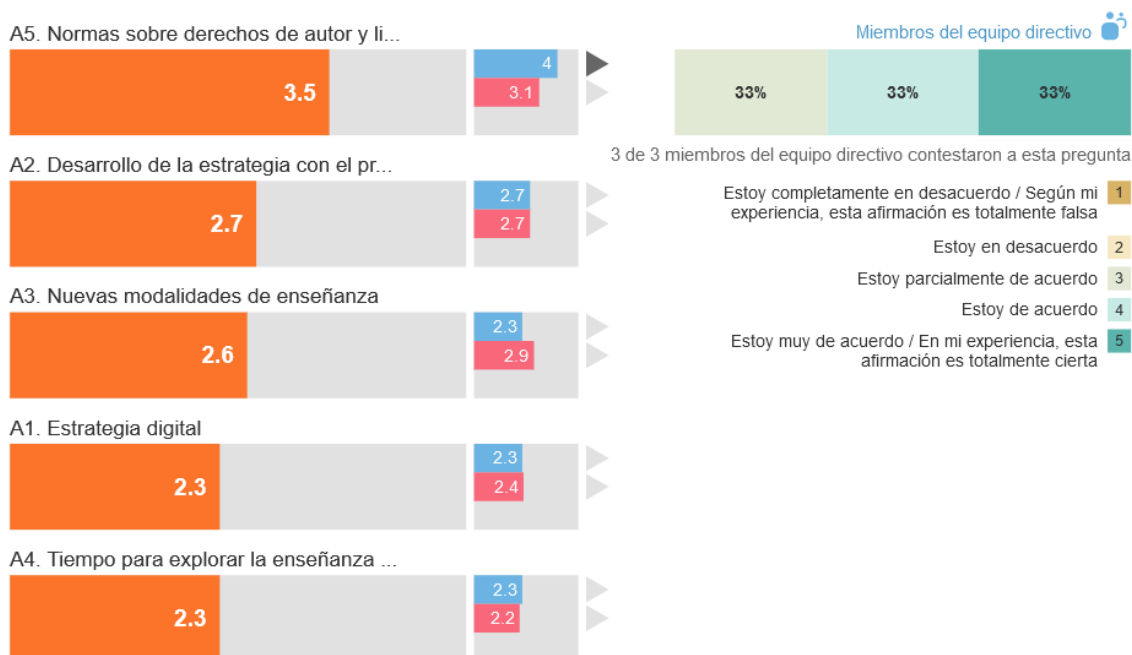
Gràfic 1: Participació de la comunitat educativa



Gràfic 2: Resum puntuació obtinguda pels membres de la comunitat educativa a les diferents àrees.

Els gràfics anteriors mostren el nivell de participació i les puntuacions de cadascuna de les vuit àrees per part dels membres de la comunitat educativa. Per tal de poder entendre què impliquen aquestes dades, SELFIE les desgrana per a cada una de les àrees i les presenta amb més detall.

LIDERATGE



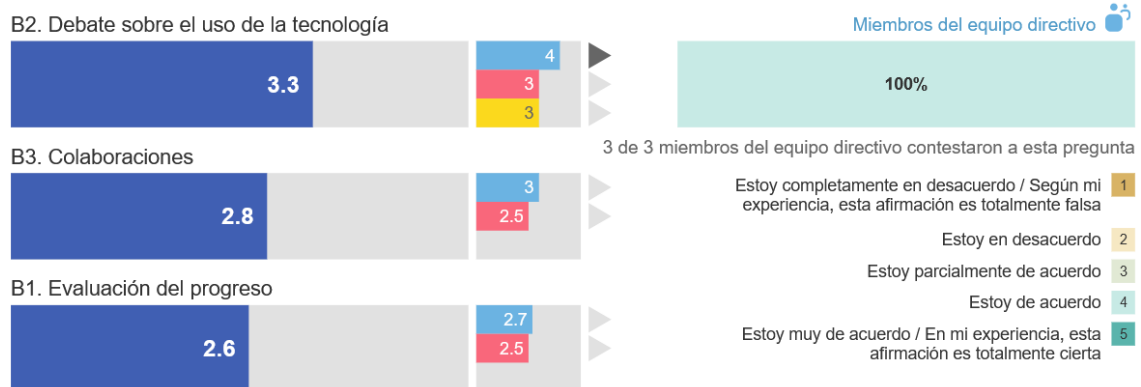
FORTALESES

- El 70% del claustre opina que al centre es respecten els drets d'autor i les llicències d'ús quan s'utilitzen les tecnologies digitals.
- El 54% del claustre opina que al centre es desenvolupa una estratègia digital en col·laboració amb el professorat.
- El 53% del claustre opina que el centre dona suport al professorat perquè explori noves modalitats d'ensenyament amb tecnologies digitals.

DEBILITATS

- El 46% del claustre opina que el centre té una estratègia digital.
- El 46% del claustre opina que el professorat disposa de temps per a explorar eines d'ensenyament amb tecnologies digitals.

COL·LABORACIÓ I XARXES



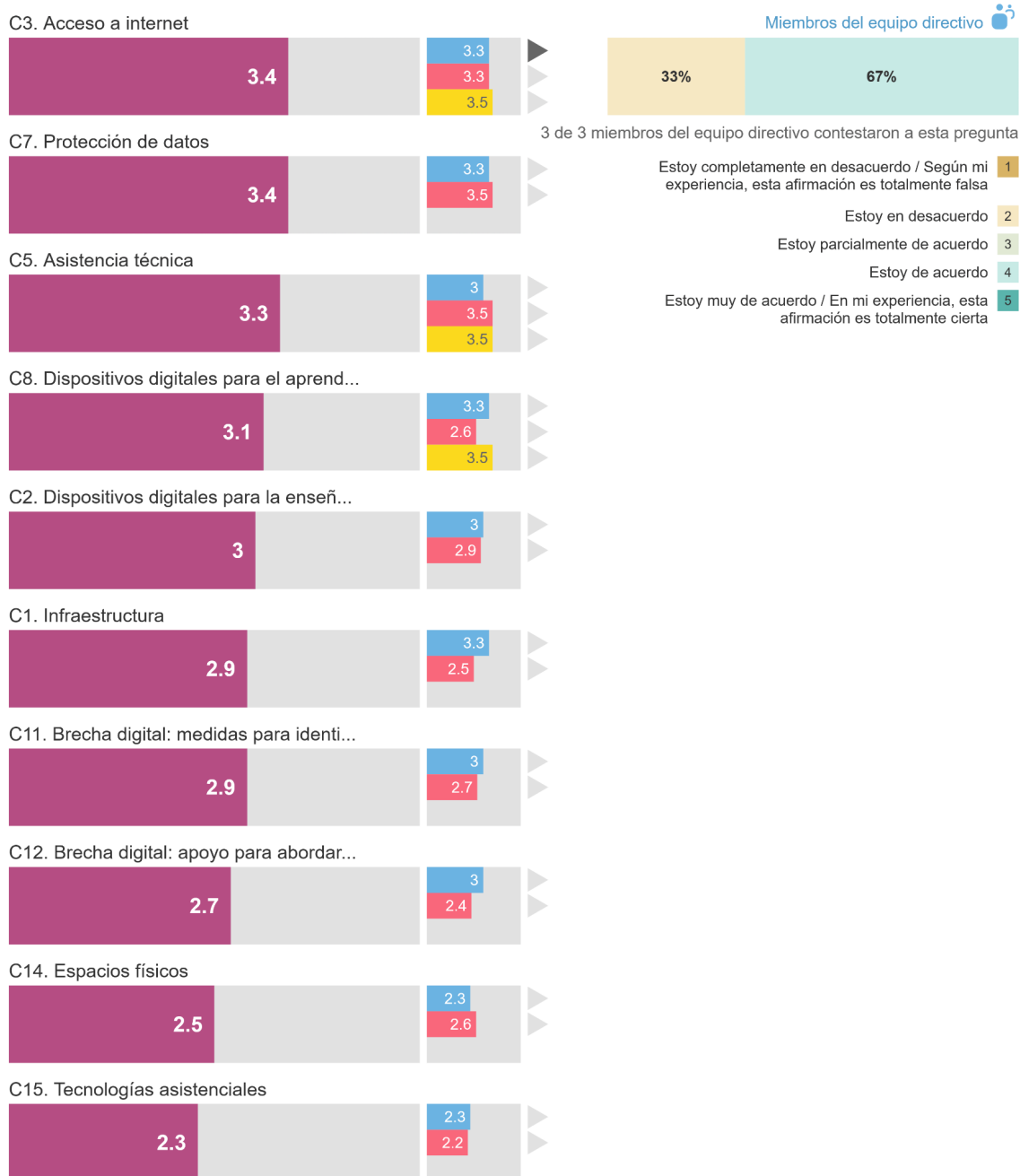
FORTALESES

- El 66% de la comunitat educativa opina que al centre es debat respecte a l'ús de la tecnologia com a eina d'ensenyament i aprenentatge.

DEBILITATS

- El 56% del professorat i equip directiu opina que al centre s'utilitzen les tecnologies per a col·laborar amb altres organitzacions.
- El 52% del claustre opina que al centre s'avaluen els progressos en matèria d'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals.

INFRAESTRUCTURA I EQUIPS



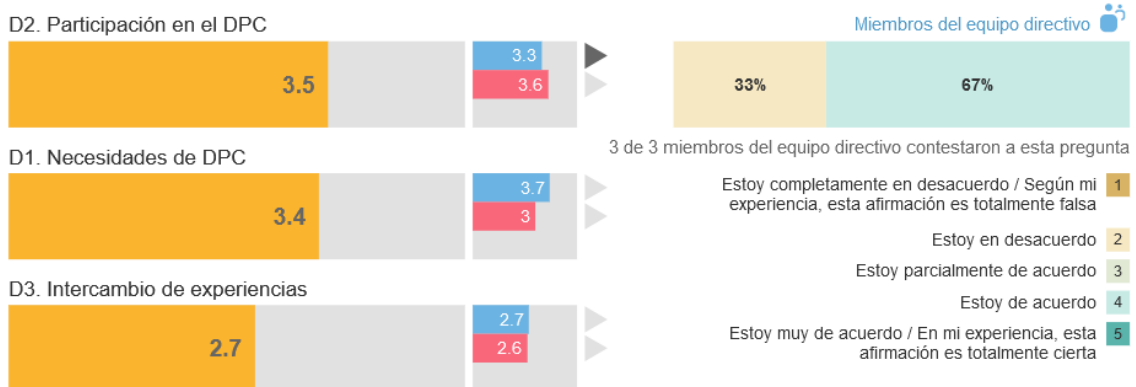
FORTALESES

- El 68% de la comunitat educativa opina que al centre es facilita l'accés a Internet per a l'ensenyament i aprenentatge.
- El 68% del claustre opina que al centre existeixen sistemes de protecció de dades.
- El 66% de la comunitat educativa opina que al centre es disposa d'assistència tècnica quan sorgeixen problemes amb les tecnologies digitals.

DEBILITATS

- El 54% del claustre opina que el centre disposa d'un pla per a ajudar al professorat a afrontar els reptes que sorgeixen amb l'aprenentatge mixt, relacionats amb les necessitats d'aprenentatge dels estudiants i el seu context econòmic.
- El 50% del claustre opina que, al centre, els espais físics faciliten l'ensenyament i l'aprenentatge amb tecnologies digitals.
- El 46% del claustre opina que, al centre, l'alumnat amb necessitats educatives especials té accés a tecnologies assistencials.

DESENVOLUPAMENT PERSONAL CONTINU (DPC)



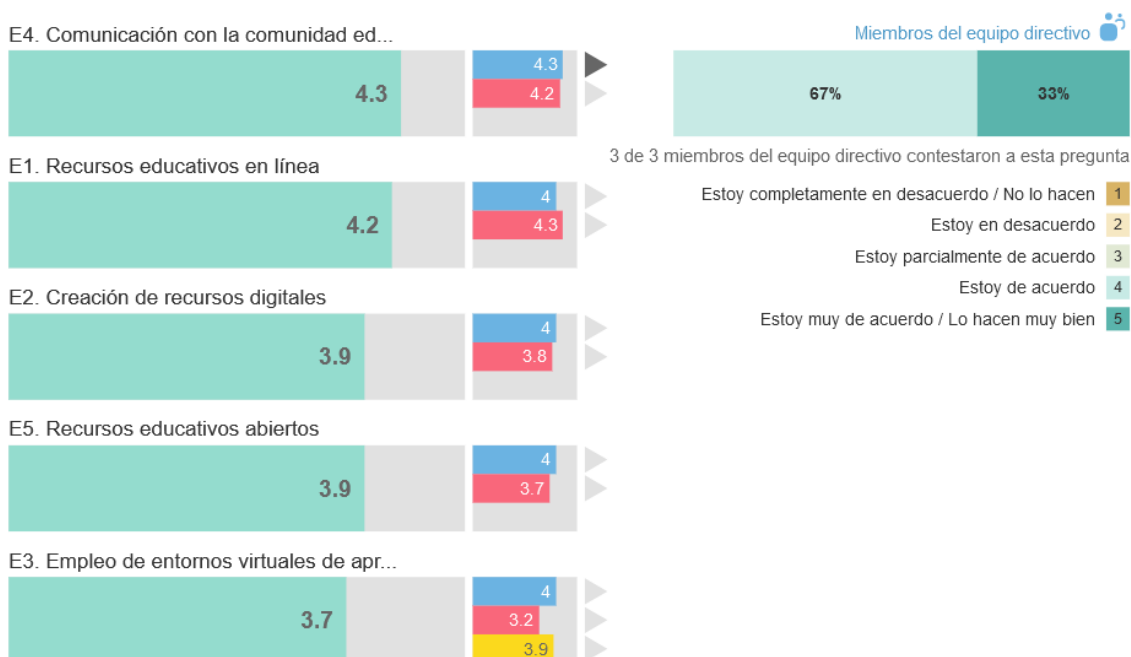
FORTALESES

- El 70% del claustre opina que els docents tenen accés a possibilitats de DPC pel que fa a l'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals.
- El 68% del claustre opina que l'equip directiu reflexiona amb els docents temes relacionats amb les necessitats de DPC quant a l'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals.

DEBILITATS

- El 54% del claustre opina que l'equip directiu ajuda a intercanviar experiències dins del centre relacionades amb l'ensenyament amb tecnologies digitals.

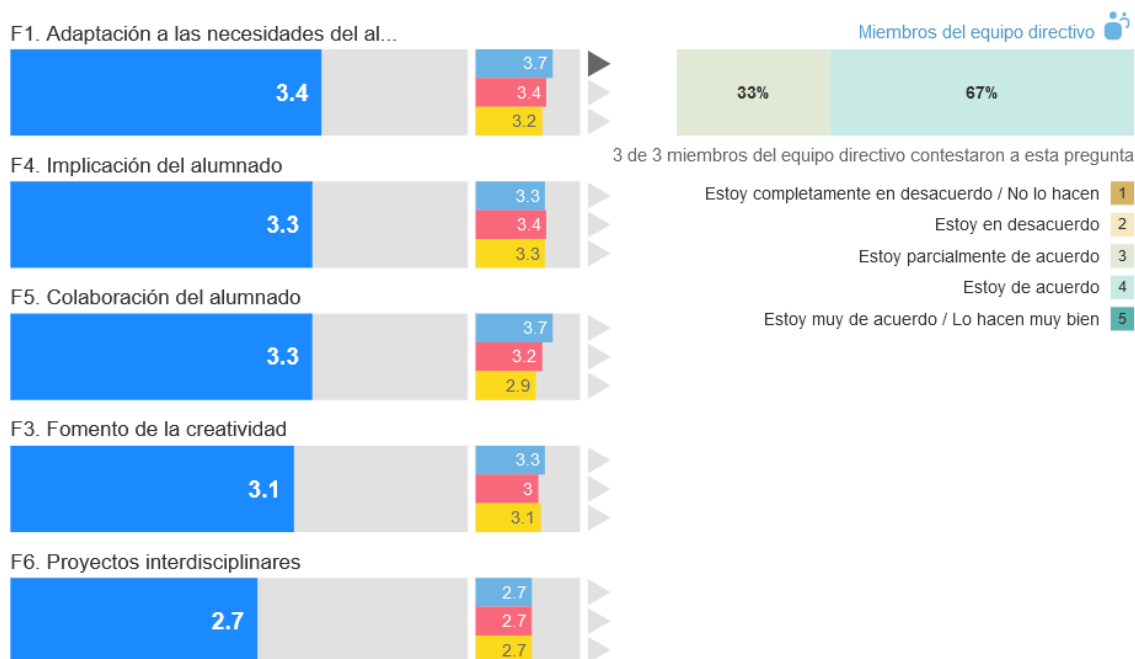
PEDAGOGIA: RECOLZAMENT I RECURSOS



FORTALESES

- El 86% del claustre opina que el professorat utilitza les tecnologies digitals per a la comunicació relativa al centre educatiu.
- El 84% del claustre opina que els docents busquen recursos educatius digitals en línia.
- El 78% del claustre opina que el professorat crea recursos digitals per a reforçar la seva tasca d'ensenyament.
- El 78% del claustre opina que el professorat utilitza recursos educatius oberts.
- El 74% de la comunitat educativa opina que els docents utilitzen plataformes en línia amb l'objectiu de facilitar l'ensenyament.

PEDAGOGIA: IMPLEMENTACIÓ A L'AULA



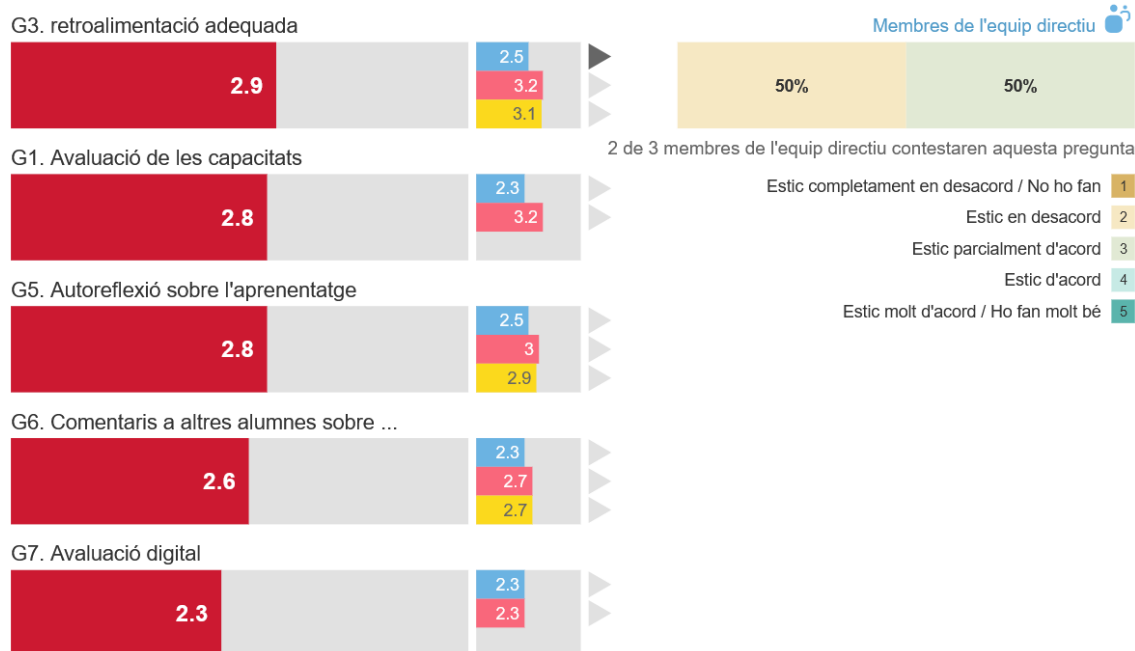
FORTALESES

- El 68% de la comunitat educativa creu que el professorat utilitza tecnologies digitals per a adaptar el seu mètode d'ensenyament a les necessitats individuals de l'alumnat.
- El 66% de la comunitat educativa creu que el professorat realitza activitats d'aprenentatge digital que impliquen a l'alumnat.
- El 66% de la comunitat educativa creu que el professorat utilitza tecnologies digitals per a facilitar la col·laboració entre els alumnes.
- El 60% de la comunitat educativa opina que el professorat utilitza activitats d'aprenentatge digital que fomenten la creativitat de l'alumnat.
- El 54% de la comunitat educativa creu que el professorat fomenta la participació de l'alumnat en projectes interdisciplinaris utilitzant tecnologies digitals.

DEBILITATS

- El 35% dels docents opina que el centre no utilitza activitats d'aprenentatge digital que fomentin la creativitat dels alumnes.

PRÀCTIQUES D'AVALUACIÓ



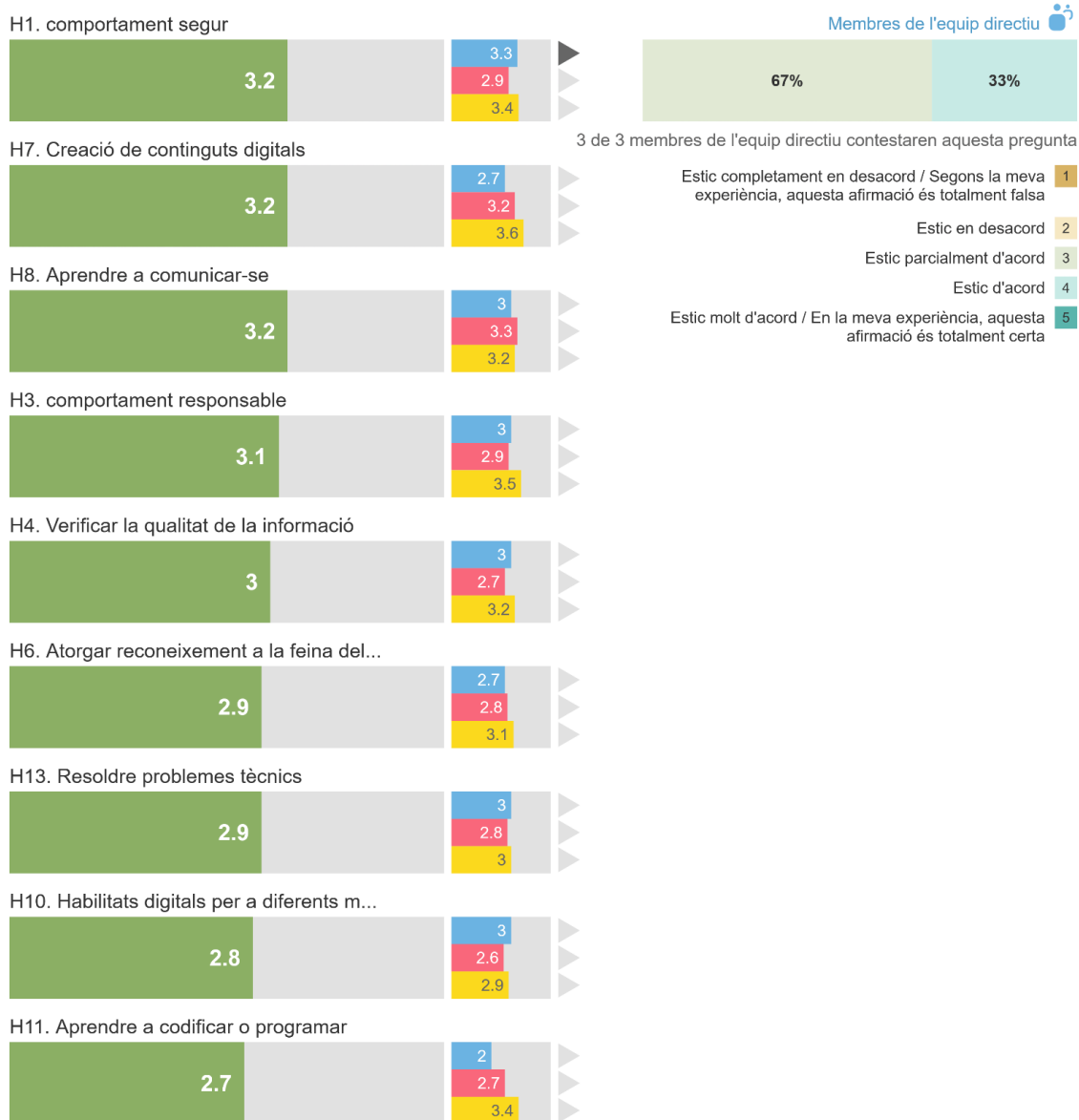
FORTALESES

- El 58% de la comunitat educativa opina que el professorat utilitza tecnologies digitals per facilitar una retroalimentació adequada a l'alumnat.
- El 56% del claustre creu que el professorat fa servir tecnologies digitals per avaluar les habilitats de l'alumnat.
- El 56% de la comunitat educativa opina que el professorat utilitza tecnologies digitals perquè l'alumnat reflexioni sobre el seu aprenentatge.
- El 52% de la comunitat educativa pensa que el professorat utilitza tecnologies digitals perquè l'alumnat pugui realitzar observacions constructives sobre el treball dels seus companys.

DEBILITATS

- El 46% del claustre creu que s'ajuda al professorat a utilitzar tecnologies digitals per a l'avaluació.

COMPETÈNCIES DIGITALS DE L'ALUMNAT



FORTALESES

- El 64% de la comunitat educativa pensa que al centre l'alumnat aprèn a actuar de manera segura a Internet.

-

DEBILITATS

- El 46% del claustre creu que s'ajuda al professorat a utilitzar tecnologies digitals per a l'avaluació.

4. PLA D'ACCIÓ

Una vegada analitzats els punts forts i febles de la nostra institució, és el moment per definir els objectius i les actuacions necessàries per aconseguir-los. Per fer-ho i seguint les directrius del [#DigCompOrg](#) ho dividirem atenent aquestes [tres dimensions](#): pedagògica, organitzativa i tecnològica.

4.1. Línies estratègiques d'actuació

4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu: gestió i funcionament del centre

LE1 LIDERATGE I GOVERNANÇA

- [Graella d'actuacions. Annex 1: LE1.O1. Implantació d'algunes funcionalitats del Gestib com a eines de centre.](#)

4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

LE2 ENSENYAMENT I APRENTATGE

- De moment no s'han definit actuacions en aquesta línia estratègica.

4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb el professorat

LE3 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL CONTINU*

- [Graella d'actuacions. Annex 1: LE3.O1. Formació del professorat en competències digitals segons el MRCDD.](#)

4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

LE4 PRÀCTIQUES D'AVALUACIÓ

- De moment no s'han definit actuacions en aquesta línia estratègica.

4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

LE5 CONTINGUTS I CURRÍCULUM

- [Graella d'actuacions. Annex 1: LE5.O1. Facilitar la tasca docent mitjançant l'ús de repositoris i utilitats digitals](#)
- [Graella d'actuacions. Annex 1: LE5.O2. Crear i implementar un perfil de sortida de la competència digital de l'alumnat a cada etapa](#)

4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu, el professorat i l'alumnat

4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)

Actuacions vinculades amb infraestructures i equipament

INDICACIONS. LE7 INFRAESTRUCTURA

- [Graella d'actuacions. Annex 1: LE7.O1 Ampliar la quantitat d'equipament portàtil del centre](#)

5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per tal d'assegurar que la comunitat educativa és coneixedora de l'estratègia de transformació digital a la qual participam mitjançant el desenvolupament del present pla, establim el calendari següent de comunicacions per fer-ne la seva adequada difusió.

DIFUSIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA*				
Data	Canal	URL	Responsable	Destinataris
25/4			Equip Directiu ▾	
			#CompDigEdu ▾	
			Claustre ▾	
			Consell Escolar ▾	
			Altres ▾	

6. AVALUACIÓ

El Pla Digital de Centre és un document viu que està sotmès a contínues revisions, modificacions i propostes de millora. Per això, és de cabdal importància establir un sistema d'avaluació mitjançant la valoració dels indicadors d'assoliment dels objectius anteriorment descrits per a les diferents línies estratègiques i d'actuació.

6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius

Avaluació d'actuacions i objectius:

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Lideratge i governança ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
1	1			x
1	2			
1	3			
1				
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0 %	0 %	33%
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Desenvolupament professional ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
1	1			X
1	2			X
1	3			X
1	4			X
1	5			
1	6			
1	7			
1	8			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0 %	0 %	50%
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Continguts i currículum ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
1	1			
1	2			
1	3			X
1	4			
2	1			X
2	2			
2	3			
2	4			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0%	0%	25 %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Infraestructura i equipament ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
1	1			X
1	2			X
1	3			X
1	4			X
1	5			X
1	6			X
1	7			X
1	8			X
1	9			X
1	10			X
1	11			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		0%	0%	91%
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

VALORACIÓ RESPECTE DE LA TASCA DESENVOLUPADA PER L'EQUIP IMPULSOR

#CompDigEdu

Valoració

En aquest primer any de desenvolupament del PDC a l'IES Sant Agustí, l'objectiu principal de la comissió TIC ha estat el d'establir actuacions emmarcades dins de les Línies Estratègiques del MRCDD que s'han considerat més necessàries al centre segons els resultats obtinguts a partir de SELFIE. Segons els resultats de l'enquesta i la valoració de la Comissió TIC, juntament amb la directiva del centre, les actuacions s'han enfocat a quatre LE on s'ha volgut millorar: la quantitat i qualitat d'equipament educatiu, la formació dels docents en CDD, facilitar la feina del claustre per mitjà de l'ús d'eines digitals, i la formació de l'alumnat en competència digital. A continuació es fa una valoració de cada línia estratègica desenvolupada:

- **Lideratge i Governança:** S'ha finalitzat una de les actuacions i queden establertes les actuacions a realitzar a principis de l'any vinent amb l'intenció que el professorat faci ús d'algunes de les funcionalitats de les eines del GestIB. L'ús de les funcionalitats que es volen impulsar té com a objectiu la dinamització de les tasques de gestió dels docents i millorar la comunicació amb les famílies. Com que les actuacions es realitzaran a partir l'any que ve, la valoració d'aquesta línia estratègica es farà el pròxim any.

- **Desenvolupament professional continu:** S'han impartit al centre tres de les formacions en CDD establertes segons el MRCDD. A falta d'una enquesta que determini quin és el nombre de docents qualificats en les formacions, es valora positivament l'assistència, tenint una mitjana d'uns 40 alumnes per formació.

D'acord amb les enquestes realitzades pels alumnes al final de les formacions, es valora positivament la tasca dels formadors IBSTEAM, tant en l'organització de les sessions presencials com en el desenvolupament no presencial del curs.

Es voldria destacar que algunes de les formacions no han estat ben rebudes pels assistents a causa tant del plantejament com d'alguns dels continguts d'aquestes. Segons els alumnes han reflectit tant a les enquestes com a comentaris que s'han fet en privat als formadors, la càrrega d'hores a vegades superava considerablement el que s'especificava a la informació de la formació i, quant a continguts, s'han presentat de manera molt breu diverses eines que s'haurien de treballar amb més temps i profunditat de cara a poder utilitzar-les en el dia a dia. Aquestes han estat les principals queixes rebudes.

La Comissió TIC comparteix algunes d'aquestes interpretacions, però considera que des d'IBSTEAM es prendrà nota de les mateixes de cara a millorar futures formacions. No obstant això, es vol destacar i agrair l'ajuda rebuda per part dels assessors IBSTEAM, que han ajudat als formadors

IBSTEAM d'aquesta comissió atenent totes les comunicacions de manera ràpida i prestant ajuda efectiva. S'espera que aquesta comunicació pugui seguir funcionant de la mateixa manera amb la finalitat de millorar la formació dels docents en la CDD.

- **Continguts i currículum:** S'han establert les actuacions a dur a terme en aquesta línia estratègica, i es farà una valoració a la pròxima revisió d'aquest document.
- **Infraestructura:** El desplegament d'ordinadors portàtils i Chromebooks ha estat una de les prioritats de la Comissió TIC en aquest primer any de desenvolupament del PDC. Després del desplegament dels dispositius arribats des de Conselleria i adquirits per part de l'APIMA, a la qual es vol agrair per la seva contribució, es constata per mitjà dels fulls de reserva que els dispositius desplegats s'utilitzen diàriament per part del claustre i que, a falta d'una enquesta de satisfacció, els comentaris privats indiquen una valoració generalment positiva encara que queden molts aspectes a millorar, aspectes com el sistema de reserva de dispositius i la quantitat de dispositius disponibles. Considerant que aquest és el primer any d'implantació i que es contemplen millores de cara a millorar l'ús de la infraestructura desplegada, la Comissió TIC valora positivament les actuacions dutes a terme en aquesta línia estratègica.

Des de la #CompDigEdu valoram la feina positivament. Per una part les consideracions sobre el format i l'encabiment de les propostes al document proposat han set una mica repetitives i embullades i per una altra pensam que, d'aquesta manera, hem arribat a un document no massa extens ni ambiciós, però sí realista i treballat on s'han tingut en compte tant les actuacions necessàries com els possibles obstacles que puguin sorgir.

Propostes de millora

Previsió de la seva composició

En principi es mantindran els membres de la Comissió.

El present Pla Digital de Centre és part inherent del Projecte Educatiu de Centre, de la Programació Anual i del Projecte de Direcció, per la qual cosa, s'analitzarà i revisarà puntualment així com ho decideixi inspecció educativa i el mateix centre. Tot i això, es recomana una revisió del mateix de manera anual essent de cabdal importància

avaluar la situació del centre mitjançant eines específiques com el SELFIE o els possibles DAFO que hagi recomanat el centre.

7. ANNEX

7.1. Taules de resum d'actuacions



[LE1: Pràctiques de lideratge i governança]

LE1.O1: Implantació d'algunes funcionalitats del Gestib com a eines de centre.				
INDICADOR	Formularis d'ús de les eines del Gestib			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	70% professorat			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Formar al professorat en l'ús del quadern de professor del Gestib i recollir-ne l'opinió al respecte	Formadors IBSTEAM	5h del curs Àrea 4	Gestib Projectors Sala per formacions	Estadística certificació del curs en centre de l'àrea. Formulari sobre la implantació del quadern del professorat i les seves funcionalitats als assistents a la formació.



<p>2. Comunicar al Claustre de la implantació de les funcionalitats del Gestib implantades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quadern del professor • Funcionalitat de visibilitat de columnes pels pares i mares. • Autoritzacions • Fulls de recollida d'informació d'alumnat per reunions amb pares i mares 	<p>Equip directiu CompDigEdu</p>	<p>1 hora del primer Claustre del curs 23-24</p>	<p>Projecció Presentació</p>	
<p>3. Difusió de tutorials i seguiment d'ús de les eines implantades</p>	<p>CompDigEdu</p>	<p>1 hora abans de començar les classes del 2023/24</p>	<p>Tutorials Gmail Formularis</p>	<p>Formularis trimestrals des de la CompDigEdu sobre ús d'eines implantades els resultats dels quals es presentaran a la CCP</p>

Torna a [LE1: Pràctiques de lideratge i governança](#)



[LE3: Desenvolupament professional continu]

LE3.O1. Formació del professorat en competències digitals segons el MRCDD

-

INDICADOR	Percentatge del professorat amb les 6 àrees del MRCDD certificades			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	El 60% del professorat fixat per la UE			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Explicació al Claustre dels resultats de l'enquesta SELFIE, del MRCDD i de la necessitat i vies de certificació de la Competència Digital per àrees.	Matías Marín i Toni Torres	1h del darrer Claustre del curs 2021/22	Sala de reunions Projector Presentació feta en Canva	Percentatge assistència al Claustre
2. Formació Àrea 2	Matías Marín i Toni Torres	20h del 1r trimestre del curs 2022/23	Google Classroom, material subministrat per l'IBSTEAM, eines digitals diverses.	% docents inscrits a la formació en centre
3. Formació Àrea 4	Matías Marín i Toni Torres	20h del 2n trimestre del curs 2022/23	Google Classroom, material subministrat per l'IBSTEAM, eines digitals diverses.	% docents inscrits a la formació en centre
4. Formació Àrea 1	Matías Marín i Toni Torres	20h del 3r trimestre del curs 2022/23	Google Classroom, material subministrat per l'IBSTEAM, eines digitals diverses.	% docents inscrits a la formació en centre
5. Formació Àrea 3	Formadors		Google Classroom, material	% docents inscrits a la formació



	Ibsteam		subministrat per l'IBSTEAM, eines digitals diverses.	en centre
6. Formació Àrea 5	Formadors IBSTEAM		Google Classroom, material subministrat per l'IBSTEAM, eines digitals diverses.	% docents inscrits a la formació en centre
7. Formació Àrea 6	Formadors IBSTEAM		Google Classroom, material subministrat per l'IBSTEAM, eines digitals diverses.	% docents inscrits a la formació en centre
8. Formulari que reculli les estadístiques referents a la certificació de les àrees tant als cursos al centre com per altres vies	CompDigEdu	1h al Claustre final del curs 2023/2024	Formulari	Resultats del formulari la participació al qual no pot ser inferior a un 80%

Torna a [LE3: Desenvolupament professional continu](#)



[LE5: Continguts i currículum]

LE5.O1. Facilitar la tasca docent mitjançant l'ús de repositoris i utilitats digitals				
INDICADOR	<ul style="list-style-type: none"> • Llibre d'estil • Quantitat de rúbriques al Banc de rúbriques 			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	<ul style="list-style-type: none"> • Llibre d'estil creat i disponible al Drive i al lloc web del centre per a tots els departaments • Banc de rúbriques creat i disponible al Drive per a tots els departaments 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Crear el document/tutorial que estableixi els mecanismes de difusió i compartició dels bancs de rúbriques de Corubrics amb la finalitat que siguin accessibles per tot el Claustre.	CompDigEdu	2h abans inici curs escolar	Programari per a la creació del document o presentació	La CCP valorarà la idoneïtat de la solució proposada.
2. Difondre el document en CCP i via correu al Claustre i fer el seguiment del banc de rúbriques	CompDigEdu	30' en CCP	Projector i dispositiu Gmail	La CompDigEdu es farà càrrec de la supervisió del banc i n'extreurà estadístiques que comunicarà en CCP.
3. Proposar a la CCP un llibre d'estil per a les produccions digitals i obrir-lo a les aportacions que vulguin fer els	Dep Tecnologia	2h maig 2022	Full de càlcul Gmail Gmail	Els membres de la CCP faran les aportacions al document.



departaments.				
4. Acordar un model definitiu de llibre d'estil considerant totes les aportacions	CCP	1h juny 2022	Full de càlcul Projector	En Toni Torres, membre de la CompDigEdu i cap de departament de Tecnologia, donarà forma final al document acordat.
LE5.O2. Crear i implementar un perfil de sortida de la competència digital de l'alumnat a cada etapa				
INDICADOR	Creació del document Perfil de sortida de la competència digital de l'alumnat			
META	Meta: Creació i implementació del document			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Lectura acurada dels descriptors operatius proposats a la LOMLOE pel que fa a la Competència Digital.	Comissió CompDigEdu	Mes de juny 2022	Documentació de referència	Si escau, es revisarà el document explicatiu per treure'n noves versions.
2. Reunions per a la creació d'un document que estableixi quins indicadors i nivell de la	CCP Comissió CompDigEdu	Mes de setembre i octubre 2023	Espais de reunions Sistemes de projecció	Actes de les reunions de la CCP. La graella / pla de sortida on s'especifiquen els indicadors i



competència digital haurà de treballar l'alumnat.				nivell que l'alumnat hauria de tenir al final de cada curs.
3. Establir quines destreses treballarà cada departament a la CCP.	CCP	Octubre 2023	Espais de reunions Sistemes de projecció	Actes de les reunions de la CCP.
4. Reunions de seguiment de la implantació.	CCP	Al llarg del curs	Espais de reunions Sistemes de projecció	Graelles amb caselles de verificació per curs

Torna a [LE5: Continguts i currículum](#)



[LE7: Infraestructura]

LE7.O1. Ampliar la quantitat d'equipament portàtil del centre

- Objectiu específic 1: Carretó mòbil de chromebooks
- Objectiu específic 2: Carretons de colors
- Objectiu específic 3: Implantació de dotacions que arriben de Conselleria

INDICADOR	Nombre de carretons mòbils i estàtics disponibles per al l'alumnat			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	Els carretons han d'estar muntats, amb els corresponents portàtils/chromebooks en perfecte funcionament			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
1. Adaptar 5 carretons d'ultraportàtils a la mida dels nous dispositius.	Comissió TIC	1r i 2n trimestre del curs 2022/23	Prestatges de fusta, gomets, serra de calar, cargols, femelles, tornavisos, etc.	Constatació visual que el carretó es troba en condicions d'emmagatzemar els nous ordinadors portàtils.
2. Incorporar el Chromebook a la xarxa wifi del centre.	Comissió TIC	1r i 2n trimestre del curs 2022/23	Clau wifi.	Constatar que l'equip es pot connectar a la xarxa WiFi del centre.
3. Localitzar un carretó de Chromebooks a l'aula de suport de l'edifici B.	Comissió TIC	2n trimestre del curs 2022/23	---	Constatar que el carretó es troba endollat a l'aula Audiovisuals 2.
4. Comunicar al claustre la nova dotació d'equips portàtils	Comissió TIC	2n trimestre del curs 2022/23	Correu electrònic.	Constatar la recepció per part del claustre d'aquest correu electrònic.



5. Configurar els dispositius portàtils	Comissió TIC	1r i 2n trimestre del curs 2022/23	ISO Windows 10, programari, congelador, clau wifi, etc.	Constatar que els equips són funcionals.
6. Disseny fulls de reserva de dispositius.	Comissió TIC	1r i 2n trimestre del curs 2022/23	Full DIN A4.	Constatar que els fulls de reserva es troben a consergeria per a que el claustre pugui reservar els dispositius.
7. Instal·lar 5 portàtils a l'aula Info 1.	Comissió TIC	2n trimestre del curs 2022/23	Carretó portàtils.	Constatar que el carretó es troba a l'aula Info 1 amb els portàtils a l'interior i correctament endollat.
8. Instal·lar 5 portàtils a l'aula Info 2.	Comissió TIC	2n trimestre del curs 2022/23	Carretó portàtils.	Constatar que el carretó es troba a l'aula Info 2 amb els portàtils a l'interior i correctament endollat.
9. Instal·lar 4 portàtils a la Biblioteca.	Comissió TIC	1r trimestre del curs 2022/23	Cables de seguretat.	Constatar que els portàtils es troben a la Biblioteca assegurats a les taules amb els cables de seguretat.
10. Comunicar al claustre que els portàtils de la Biblioteca estan disponibles.	Comissió TIC	1r trimestre del curs 2022/23	Correu electrònic.	Constatar la recepció per part del claustre d'aquest correu electrònic.
11. Desplegament ordinadors que arriben des de Conselleria.	Comissió TIC	Curs 2022/23	Equips de sobretaula que arriben des de Conselleria, cables de xarxa.	Verificar que els equips funcionen i poden accedir a la xarxa cablejada del centre.

Torna a [LE7: Infraestructura](#)